

УТВЕРЖДЕНО  
решением общего собрания членов  
АСРО «РОС «СОЮЗ»  
Протокол № 40 от 28.11.2024 г.

**АССОЦИАЦИЯ  
САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«РЕГИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ СТРОИТЕЛЕЙ «СОЮЗ»**



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПРОВЕДЕНИИ АНАЛИЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЛЕНОВ НА**  
**ОСНОВАНИИ ИНФОРМАЦИИ, ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИМИ В**  
**ФОРМЕ ОТЧЕТОВ**

ПА-20-2024-07

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения .....	3
2. Определение понятий, используемых в Положении .....	3
3. Общие положения .....	3
4. Порядок предоставления отчетов членами Ассоциации.....	5
5. Способы обработки, хранения и защиты информации, используемой для анализа деятельности членов Ассоциации .....	5
6. Алгоритм проведения анализа деятельности членов Ассоциации.....	7
7. Обобщение результатов анализа деятельности членов Ассоциации .....	7
8. Порядок предоставления уведомления о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров. ....	8
9. Заключительные положения .....	9
Приложение № 1 Отчет о деятельности члена Ассоциации Саморегулируемой организации «Региональное объединение строителей «СОЮЗ» .....	10
Приложение № 2 Уведомление о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров .....	23

## 1. Область применения

1.1. Положение о проведении анализа деятельности членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов (далее – Положение) устанавливает порядок осуществления анализа деятельности членов Ассоциации Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ» (далее – Ассоциация) на основании информации, предоставляемой ими в форме отчетов, и порядок предоставления уведомления о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров.

1.2. Требования настоящего Положения направлены на обеспечение формирования обобщенных сведений о членах Ассоциации, их актуализацию с целью последующего контроля за деятельностью членов Ассоциации и осуществления иных функций Ассоциации.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Градостроительного кодекса Российской Федерации,
- Федерального закона от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»,
- Федерального закона от 01.12.2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»,
- Уставом и внутренних документов Ассоциации.

## 2. Определение понятий, используемых в Положении

2.1. В настоящем Положении используются иные термины, определения или сокращения, установленные в Стандарте Ассоциации «Термины, определения и их сокращения, применяемые во внутренних документах Ассоциации Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ»».

## 3. Общие положения

3.1. Ассоциация осуществляет анализ деятельности своих членов на основании Отчетов членов Ассоциации за истекший календарный год, а также на основании иной информации, получаемой от членов Ассоциации по отдельным запросам и иных источников достоверной информации, указанных в пункте 5.2 настоящего Положения.

Анализ деятельности членов Ассоциации, проводится в целях:

• Формирования обобщенных сведений о деятельности членов Ассоциации при осуществлении предпринимательской и профессиональной деятельности, в том числе их финансовой устойчивости и выявления рисков членства данного члена в Ассоциации для самой Ассоциации и её позиционирования (имиджа) в строительном сообществе Хабаровского края;

- рейтингования надежности членов Ассоциации (при необходимости);
- определения периодичности проведения контрольных мероприятий в отношении членов Ассоциации по риск-ориентированному методу, в том числе для определения перспектив деятельности члена Ассоциации и предложений по направлениям углубленного контроля деятельности члена Ассоциации при проведении проверок специализированным органом;
- представления информации о деятельности члена Ассоциации на заседании Дисциплинарного комитета при рассмотрении дел о нарушении членом Ассоциации требований Устава, технических регламентов, внутренних документов Ассоциации;
- представления информации о члене Ассоциации на заседании Совета;

- принятия оперативных решений в процессе деятельности члена Ассоциации при наличии проблем в исполнении контрактов, сложного финансового состояния;
- предоставления информации о членах Ассоциации при запросах заказчиков о потенциальных исполнителях контрактов (удовлетворение информационных запросов заинтересованных лиц о надёжности членов Ассоциации);
- использования получаемой информации при защите законных интересов и прав членов Ассоциации при рассмотрении дел в УФАС Хабаровского края, арбитражных судах РФ и судах общей юрисдикции РФ.

3.2. Члены Ассоциации обязаны представлять Отчет в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

3.3. Ассоциация соблюдает режим конфиденциальности и защиты персональных данных в отношении информации, предоставляемой в составе Отчета, которая составляет коммерческую тайну члена Ассоциации или в отношении которой членом Ассоциации установлен режим конфиденциальности.

Предоставление в составе Отчета информации, которая составляет коммерческую тайну члена Ассоциации или в отношении которой членом Ассоциации установлен режим конфиденциальности, не прекращает отнесение такой информации к информации, составляющей коммерческую тайну члена Ассоциации, и не прекращает режим конфиденциальности в отношении указанной информации.

3.4. Режим конфиденциальности не может быть установлен в отношении следующей информации:

3.4.1. информации, содержащейся в учредительных документах юридического лица, документах, подтверждающих факт внесения записей о юридических лицах и об индивидуальных предпринимателях в соответствующие государственные реестры;

3.4.2. информации, содержащейся в документах, дающих право на осуществление предпринимательской деятельности;

3.4.3. о составе имущества государственного или муниципального унитарного предприятия, государственного учреждения и об использовании ими средств соответствующих бюджетов;

3.4.4. о загрязнении окружающей среды, состоянии противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологической и радиационной обстановке, безопасности пищевых продуктов и других факторах, оказывающих негативное воздействие на обеспечение безопасного функционирования производственных объектов, безопасности каждого гражданина и безопасности населения в целом;

3.4.5. о численности, о составе работников, форме их работы, о системе оплаты труда, об уплате налогов и взносов во внебюджетные фонды, об условиях труда, в том числе об охране труда, о показателях производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, о наличии свободных рабочих мест, а также иной информации, содержащейся в трудовых договорах и должностных инструкциях работников;

3.4.6. об образовании, повышении квалификации, аттестации, независимой оценке квалификации работников;

3.4.7. о задолженности работодателей по выплате заработной платы и по иным социальным выплатам;

3.4.8. о нарушениях законодательства Российской Федерации и фактах привлечения к ответственности за совершение этих нарушений;

3.4.9. об участии в конкурентных способах заключения договоров, о результатах такого участия;

3.4.10. о заключении, исполнении и прекращении любых договоров строительного подряда;

3.4.11. о размерах и структуре доходов некоммерческих организаций, о размерах и составе их имущества, об их расходах, о численности и об оплате труда их работников, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности некоммерческой организации;

3.4.12. о перечне лиц, имеющих право действовать без доверенности от имени юридического лица;

3.4.13. информации, обязательность раскрытия которой или недопустимость ограничения доступа, к которой установлена федеральными законами.

3.5. Ассоциация не несет ответственности за достоверность информации, представленной членами Ассоциации.

3.6. Непредставление Отчета, либо его представление с нарушением срока, установленного настоящим Положением, либо представление недостоверной информации, является основанием для применения в отношении члена Ассоциации мер дисциплинарного воздействия в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

#### **4. Порядок предоставления отчетов членами Ассоциации**

4.1. В состав Отчета членов Ассоциации включаются сведения, указанные в приложении 1 к настоящему Положению.

4.2. Сведения, установленные в приложении 1 к настоящему Положению, могут запрашиваться при проведении Ассоциацией плановых и (или) внеплановых, в том числе для расчета взноса (взносов) в компенсационные фонды Ассоциации.

4.3. Члены Ассоциации обязаны предоставить в Ассоциацию отчет за прошедший год по установленной настоящим положением форме в срок **не позднее 1 марта календарного года, следующего за отчетным.**

4.4. Отчет и его разделы, установленные приложением 1 к настоящему Положению, должны быть предоставлены в Ассоциацию на бумажном носителе, подписаны юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем – членом Ассоциации либо, уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица с приложением документа, подтверждающего такие полномочия (выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа) и заверены, при наличии, печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя

4.5. В Ассоциации может применяться электронный способ подачи Отчетов, в том числе с использованием системы личного кабинета члена Ассоциации на официальном сайте Ассоциации, при котором документы могут быть направлены в Ассоциацию посредством размещения в личном кабинете без предоставления на бумажном носителе.

Использование системы личного кабинета члена Ассоциации возможно в случае использования в Ассоциации программного обеспечения, позволяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации принимать, передавать электронные документы и устанавливать достоверность усиленных квалифицированных электронных подписей. В случае направления Отчета через личный кабинет члена Ассоциации в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, он считается представленным надлежащим образом.

#### **5. Способы обработки, хранения и защиты информации, используемой для анализа деятельности членов Ассоциации**

5.1. Обработка информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. **Источниками достоверной информации, используемой для анализа деятельности членов Ассоциации, является**

- отчет,
- документы органов государственной власти и органов местного самоуправления,
- документы НОСТРОЙ,
- информация, содержащаяся на официальных сайтах и информационных ресурсах органов государственной власти и органов местного самоуправления,
- информация, содержащаяся на официальных сайтах и информационных ресурсах НОСТРОЙ,
- информация, содержащаяся на официальных сайтах и информационных ресурсах регионального оператора по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, застройщика, технического заказчика, лица, ответственного за эксплуатацию здания или сооружения,
- информация, получаемая в ходе проведения плановых и внеплановых проверок членов Ассоциации;
- отчеты членов Ассоциации, представленные за предшествующие периоды,
- при проведении контрольных мероприятий объектов членов Ассоциации при получении жалоб, обращений от технических заказчиков при исполнении контрактов членом Ассоциации или получения жалоб от технических заказчиков, эксплуатирующих организаций или населения в период выполнения работ или гарантийного срока ответственности членов Ассоциации по исполненным или расторгнутым контрактам;
- из материалов судебных (арбитражных) дел членов Ассоциации;
- из материалов рассмотрения дел в УФАС Хабаровского края;
- в иных случаях поступления в Ассоциацию документально подтвержденных сведений о члене.

5.3. Обработка, анализ и хранение информации должны проходить с соблюдением правил защиты информации, в целях исключения случаев ее неправомерного использования и причинения вреда членам Ассоциации, их работникам и самой Ассоциации или создания предпосылки для причинения вреда.

5.4. Ассоциация в целях подтверждения соблюдения членом Ассоциации требований к членству в Ассоциации в части наличия необходимых специалистов производит обработку персональных данных работников индивидуального предпринимателя (или самого индивидуального предпринимателя) и юридического лица.

5.5. Ассоциация осуществляет обработку персональных данных на основании полученного письменного согласия субъекта персональных данных на их обработку в соответствии с требованием законодательства Российской Федерации.

5.6. В состав персональных данных, подлежащих обработке, входят:

5.6.1. фамилия, имя, отчество работника, идентификационный номер налогоплательщика - физического лица (индивидуального предпринимателя), СНИЛС;

5.6.2. наименование должности работника с указанием формы работы (основное место работы или работа по совместительству);

5.6.3. наименование специальности профессионального образования работника и иные сведения, содержащиеся в документах об образовании;

5.6.4. срок действия удостоверений о повышении квалификации работником и прохождения им аттестации, наименование программы повышения квалификации;

5.6.5. данные свидетельства о квалификации, подтверждающие прохождение независимой оценки квалификации;

5.6.6. сведения о трудовом стаже работника по специальности;

5.6.7. сведения о работнике, содержащиеся в трудовых договорах, должностных инструкциях, свидетельствах о квалификации и иных кадровых документах.

5.7. Отчет члена Ассоциации, полученный на бумажном носителе, может быть уничтожен по истечении 1 календарного года при условии хранения его в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

## **6. Алгоритм проведения анализа деятельности членов Ассоциации**

6.1. В целях обобщения сведений отчетов и формулировки выводов и рекомендаций используется сравнительный метод анализа на основе полученных сведений прошлых лет и сопоставления с фактически полученными данными за отчетный период.

Информация, содержащаяся в Отчете члена Ассоциации, анализируется на предмет полноты и достоверности:

6.1.1. анализируется наличие заполнения всех реквизитов и всех разделов отчета, соответствие формы Отчета, установленной настоящим Положением;

6.1.2. информация, содержащаяся в отчете и составляющая сведения, включаемые в реестр членов Ассоциации, сравнивается с информацией, содержащейся в реестре членов Ассоциации;

6.1.3. полнота и достоверность информации, содержащейся в отчете члена Ассоциации, анализируется путем сравнения информации, указанной в иных источниках, указанных в пункте 5.2. настоящего Положения.

6.2. В случае выявления несоответствия информации иным источникам, Ассоциация вправе направить соответствующие запросы в адрес члена Ассоциации, органов государственной власти, органов местного самоуправления, НОСТРОЙ, иных лиц, для ее уточнения.

6.3. Информация, содержащаяся в Отчете, анализируется на предмет соответствия члена Ассоциации требованиям Ассоциации и условиям членства в Ассоциации, установленным Уставом и внутренними документами Ассоциации.

6.4. Результаты анализа могут являться основанием для применения мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации.

6.5. Количественные показатели деятельности члена Ассоциации, содержащиеся в Отчете, анализируются в сравнении с показателями прошлого периода.

## **7. Обобщение результатов анализа деятельности членов Ассоциации**

7.1. Ассоциация проводит итоговый обобщенный анализ деятельности членов. Общий отчет по итогам прошедшего года составляется в срок не позднее «25» декабря текущего года.

7.2. Общий отчет утверждается Советом Ассоциации.

7.3. В случае, если по результатам анализа деятельности члена выявлена информация, позволяющая сделать выводы о наличии нарушения членами Ассоциации обязательных требований, информация передается в Контрольную комиссию Ассоциации для проведения внеплановой проверки.

7.4. В случае выявления в сведениях о члене Ассоциации, при проведении анализа его деятельности, фактов, свидетельствующих о нарушении обязательных требований, не требующих проверки Контрольной комиссией Ассоциации, информация передается в Дисциплинарную Комиссию в порядке установленном внутренними документами Ассоциации.

## **8. Порядок предоставления уведомления о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.**

8.1 Ассоциация ежегодно осуществляет проверку соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

8.2 Член Ассоциации ежегодно в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, обязан уведомлять Ассоциацию о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров. Данное уведомление направляется в Ассоциацию **в срок до 1 марта года, следующего за отчетным**, с приложением документов, подтверждающих такой фактический совокупный размер обязательств данного члена.

8.3. При проведении расчета фактического совокупного размера обязательств члена Ассоциации по договорам строительного подряда, заключенным таким членом с использованием конкурентных способов заключения договоров, в него не включаются обязательства, признанные сторонами по указанным договорам подряда исполненными на основании акта приемки результатов работ.

8.4. Если Ассоциацией установлено, что по состоянию на начало следующего за отчетным годом фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, заключенным таким лицом с использованием конкурентных способов заключения договоров, превышает предельный размер обязательств, исходя из которого этим членом был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, Ассоциация в трехдневный срок после завершения проверки направляет ему предупреждение о превышении установленного законодательством и внутренними документами Ассоциации уровня ответственности члена Ассоциации по обязательствам и требование о необходимости увеличения размера взноса, внесенного таким членом в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности члена Ассоциации, соответствующего фактическому совокупному размеру обязательств такого члена.

8.5. При получении от Ассоциации предупреждения о превышении установленного уровня ответственности члена Ассоциации по обязательствам и требования о необходимости увеличения размера внесенного таким членом взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности, соответствующего совокупному размеру обязательств соответственно по договорам строительного подряда, заключенным таким членом с использованием конкурентных способов заключения договоров, член Ассоциации в пятидневный срок с даты получения указанных документов обязан внести дополнительный взнос в такой компенсационный фонд до размера взноса, предусмотренного Ассоциацией для соответствующего уровня ответственности по обязательствам члена Ассоциации.

8.6 Член Ассоциации вправе не представлять в Ассоциацию документы, содержащаяся в которых информация размещается в форме открытых данных.

8.7. В случае, если член Ассоциации не представил необходимых документов, указанных в пункте 8.2 настоящего Положения, Ассоциация вправе самостоятельно в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных



нужд, получить необходимую для проведения такой проверки информацию из единой информационной системы, содержащей реестр контрактов, заключенных заказчиками.

### **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня внесения соответствующих сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций.

9.2. Со дня вступления в силу настоящего Положения утрачивает силу Положение о проведении анализа деятельности членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов от 26.09.2023 г. (ПА-20-2023-06).

**Приложение № 1**

**Отчет о деятельности члена Ассоциации Саморегулируемой организации  
«Региональное объединение строителей «СОЮЗ»**

за \_\_\_\_\_ год

**Раздел № 1. Общие сведения**

<b>№ пп</b>	<b>Реквизиты</b>	<b>Значение</b>		
1	Полное наименование			
2	Сокращенное наименование			
3	ОГРН/ОГРНИП, дата регистрации			
4	ИНН, КПП, дата постановки на учет			
5	Место нахождения юридического лица/ адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя			
6	Адрес направления корреспонденции (почтовый адрес)			
7	Дополнительные адреса (фактический адрес, адреса дополнительных офисов, филиалов и представительств)			
9	Адреса электронной почты (e-mail)	e-mail 1	e-mail 2	e-mail 3
10	Адреса сайтов в информационно- коммуникационной сети Интернет			
11	Телефон/факс (с кодом города)			

12	Наименование должности руководителя	
13	ФИО руководителя (полностью)	
14	Телефон руководителя	
15	Главный бухгалтер: (ФИО, телефон)	
16	Контактное (уполномоченное) лицо (ФИО, телефон)	
17	Основной вид деятельности <i>(нужное подчеркнуть или указать иное)</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Осуществление функций застройщика, самостоятельно осуществляющего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства</li> <li>2) Осуществление функций технического заказчика</li> <li>3) Осуществление функций генерального подрядчика</li> <li>4) Осуществление строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса по договорам, заключаемым в результате конкурентных процедур, установленных законодательством РФ</li> <li>5) Подрядная организация по отдельным видам работ по договорам строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, заключаемым напрямую с застройщиком (техническим заказчиком или иным лицом, указанным в ст. 55.4 Градостроительного кодекса РФ)</li> <li>6) Осуществление сноса объекта капитального строительства</li> </ol> <p>Другое (указать) _____</p>
18	В реализации каких видов строительных проектов участвует Ваша организация: <i>(нужное подчеркнуть или указать иное)</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Строительство объектов коммунального хозяйства</li> <li>2) Строительство социальных объектов</li> <li>3) Строительство коммерческой недвижимости</li> <li>4) Строительство промышленных объектов</li> <li>5) Строительство линейных объектов, в т.ч. дорог</li> <li>6) Строительство жилья</li> </ol> <p>Другой (указать) _____</p>
19	Виды сопутствующей деятельности <i>(при наличии указать)</i>	
20	Основной регион деятельности по	

	строительству (указать)	
21	Дополнительные регионы деятельности по строительству (указать)	

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Исполнитель: \_\_\_\_\_  
ФИО

Телефон: \_\_\_\_\_

**Раздел № 2. Сведения о финансово-экономическом положении  
члена АСРО «РОС «СОЮЗ»  
за \_\_\_\_\_ год**

Общий объем работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту, сносу  
объектов капитального строительства, составил \_\_\_\_\_  
рублей.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Исполнитель: \_\_\_\_\_  
ФИО

Телефон: \_\_\_\_\_

### Раздел № 3. Сведения об организации охраны труда

1	Наличие службы по охране труда (указать да/нет)	
2	Ответственное лицо по охране труда (указать да/нет)	
3	Перечень журналов по охране труда (указать перечень журналов, которые ведутся в организации)	1. _____ 2. _____ 3. _____ .....
4	Обеспеченность спецодеждой, средствами коллективной и индивидуальной защиты (указать да/нет)	
5	Размер финансирования мероприятий по охране труда (руб.)	
6	Сведения о несчастных случаях при производстве работ, в том числе (указать количество несчастных случаев и количество лиц, пострадавших при несчастных случаях):	
	- смертельных	
	- тяжелых	
	- легких	
7	Наличие системы управления охраной труда (указать да/нет)	
8	Наличие специальной оценки условий труда работников (указать дату проведения и количество рабочих мест, прошедших СОУТ)	
9	Наличие обучения по охране труда (указать ФИО сотрудников и даты обучения)	

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Должность

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

М.П.

Исполнитель: \_\_\_\_\_  
ФИО

Телефон: \_\_\_\_\_

#### Раздел № 4. Сведения о кадровом составе организации

	Общее количество работников согласно штатному расписанию	Фактическое количество работников	Фактическое количество инженерно-технических работников (ИТР)	Количество ИТР по основному месту работы	Количество ИТР по совместительству	Количество ИТР в национальном реестре специалистов НОСТРОЙ
На начало отчетного периода						
На конец отчетного периода						

#### Раздел № 4.1. Расчетная потребность в кадрах в текущем периоде

№п/п	Специальность (в области строительства, в т.ч. рабочая)	Количество необходимых специалистов
1.		_____, из них принято в организацию в <u>отчетном</u> периоде _____
2.		_____, из них принято в организацию в <u>отчетном</u> периоде _____

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Должность

М.П.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

Исполнитель: \_\_\_\_\_  
ФИО

Телефон: \_\_\_\_\_

**Раздел № 5. Сведения\* об образовании, квалификации, стаже работы,  
повышении квалификации и аттестации специалистов, в т.ч. специалистов по организации строительства.**

№ п/п	Должность, форма работы (основное место работы/совм естительство )	Фамилия, Имя, Отчество	Номер СНИЛС (страховой номер индивидуал ьного лицевого счета)	Образование, наименование образовательн ой организации, факультет, специальность, квалификация, номер и дата выдачи документа об образовании	Стаж работы		Сведения о профессиональн ой квалификации / повышении квалификации: наименование организации, дата выдачи документа о повышении квалификации, срок его действия	Сведения об аттестации по промышленн ой безопасност и дата выдачи срок действия	Идентификаци онный номер в Национальном реестре специалистов НОСТРОЙ
					Общий по профессии, специальност и или направлению подготовки в области строительства	в т.ч. на инженерных должностях с указанием должностей и организаций			
1									

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Должность

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

М.П.

Исполнитель: \_\_\_\_\_  
ФИО

Телефон: \_\_\_\_\_

\* требуется заполнение в случае изменения сведений в отчетном периоде по отношению к предыдущему отчетному периоду.

**Раздел № 6. Сведения о договорах, действующих в отчетном периоде,  
заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров  
(№ 44-ФЗ, № 223-ФЗ, № 615-ПП)**

№ п/ п	Наименование объекта, местоположени е	Номер договора, дата заключения, стоимость	В качестве кого выступает организаци я (подрядчик, технически й заказчик, застройщ ик)	С кем заключен договор (застройщи к, технически й заказчик/на именование )	Категория объекта (особо опасный, технически сложный, не относится к особо опасным и технически сложным)	Выполнение	
						Общая сумма исполненных обязательств	Наличие фактов нарушения сроков по графику работ
1							

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Должность

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

Исполнитель: \_\_\_\_\_  
ФИО



Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ»		
Положение о проведении анализа деятельности членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов	ПА-20-2024-07	редакция от 28.11.2024 г.

Телефон: \_\_\_\_\_

**Раздел № 7. Сведения о договорах, действующих в отчетном периоде,  
кроме заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров  
(№ 44-ФЗ, № 223-ФЗ, № 615-ПП)**

№ п/п	Наименование объекта, местоположение	Номер договора, дата заключения, стоимость	В качестве кого выступает организация (подрядчик, технический заказчик, застройщи к)	С кем заключен договор (застройщик, технический заказчик/наи менованье)	Категория объекта (особо опасный, технически сложный, не относится к особо опасным и технически сложным)	Выполнение	
						Общая сумма исполненных обязательств	Наличие фактов нарушения сроков по графику работ
1							

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

*Должность*

\_\_\_\_\_

*Подпись*

\_\_\_\_\_

*ФИО*

*М.П.*

Исполнитель: \_\_\_\_\_

*ФИО*

Телефон: \_\_\_\_\_

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о проведении анализа деятельности членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов</i>	<i>ПА-20-2024-07</i>	<i>редакция от 28.11.2024 г.</i>

**Раздел № 8. Сведения\* об авариях, пожарах, несчастных случаях при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.**

Количество аварий, пожаров, несчастных случаев, при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального за отчетный период \_\_\_\_\_ (указать количество)\*

№ п/п	Вид (авария, пожар, несчастный случай)	Дата	Результат расследования случая	Принятые меры	Реквизиты протоколов, постановлений государственных органов, судебных дел (при наличии)
1					

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

*Должность*

\_\_\_\_\_

*Подпись*

\_\_\_\_\_

*ФИО*

*М.П.*

Исполнитель: \_\_\_\_\_

*ФИО*

Телефон: \_\_\_\_\_

**\* требуется заполнение при наличии аварий, пожаров, несчастных случаев в отчетном периоде. При отсутствии проставляется прочерк.**

**Раздел № 9. Сведения\* о государственном контроле (надзоре) и о муниципальном контроле в отношении организации**

№ п/п	Наименование органа государственной власти / местного самоуправления, проводившего проверку,	Номер и дата акта проверки, результат проверки (с замечаниями / без замечаний), Номер и дата предписания, протокола об административном правонарушении / решения суда по делу об административном правонарушении, информация об административном наказании	Принятые меры (нарушения устранены / не устранены, номер и дата акта проверки устранения нарушений). Информация об оплате штрафов
<b>Сведения о проверках органов государственного строительного надзора</b> Объект капитального строительства: _____			
1			
2			
<b>Сведения о проверках территориальным органом Ростехнадзора</b> Объект капитального строительства: _____			
1			
2			
<b>Сведения о проверках территориальной Государственной инспекцией труда</b>			
1			
2			
<b>Сведения о проверках территориальных органов Росприроднадзора</b>			
1			
2			
<b>Сведения о проверках иными органами государственной власти и органами местного самоуправления</b>			
1			
2			

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Должность

М.П.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

Исполнитель: \_\_\_\_\_  
ФИО

Телефон: \_\_\_\_\_

**\* требуется заполнение при наличии проверок, предписаний, нарушений в отчетном периоде.  
При отсутствии проставляется прочерк.**

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о проведении анализа деятельности членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов</i>	<i>ПА-20-2024-07</i>	<i>редакция от 28.11.2024 г.</i>

**Раздел № 10. Сведения\* об участии члена АСРО «РОС «СОЮЗ» в рассмотрении судебных гражданско-правовых споров в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением), а также в связи с причинением вреда, по всем договорам строительного подряда**

Количество дел по рассмотрению судебных гражданско-правовых споров \_\_\_\_\_  
(указать количество)\*.

№ п/п	Номер дела	Статус лица, участвующего в деле (истец, ответчик, третье лицо)	Результат рассмотрения судом
1			

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*Должность*

\_\_\_\_\_  
*Подпись*

\_\_\_\_\_  
*ФИО*

*М.П.*

Исполнитель: \_\_\_\_\_  
*ФИО*

Телефон: \_\_\_\_\_

**\* требуется заполнение при наличии судебных гражданско-правовых споров в отчетном периоде. При отсутствии проставляется прочерк.**

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о проведении анализа деятельности членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов</i>	<i>ПА-20-2018-04</i>	<i>редакция от 12.12.2018</i>

**Раздел № 11. Сведения\* о страховых случаях и выплатах при страховании членом АСРО «РОС «СОЮЗ» риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда, риска ответственности за нарушение членом АСРО «РОС «СОЮЗ» условий договора подряда на осуществление строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.**

№ п/п	Вид страхования (страхование гражданской ответственности/страхование риска неисполнения договора)	Номер договора	Срок действия договора страхования	Наименование страховой организации	Размер страховой суммы	Описание страхового случая	Размер выплаты (при наличии)
1							
2							
3							

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ *Должность*

\_\_\_\_\_ *Подпись*

\_\_\_\_\_ *ФИО*

*М.П.*

Исполнитель: \_\_\_\_\_  
*ФИО*

Телефон: \_\_\_\_\_

**\* требуется заполнение при наличии страховых случаев в отчетном периоде. При отсутствии проставляется прочерк.**

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о проведении анализа деятельности членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов</i>	<i>ПА-20-2018-04</i>	<i>редакция от 12.12.2018</i>

## Приложение № 2

### УВЕДОМЛЕНИЕ

**о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров**

1. Firmenname des JOL (vollständiges Firmenname) / FIO ИП

2. Kurzname des Firmenname des JOL

3. Ort der Lage des JOL / Adresse des ИП

4. OGRN / OGRNIP

5. INN

6. Datum der Aufnahme in die Mitglieder des ASPO «ROS «SOJUZ»

7. Tatsächliche Gesamthöhe der Verpflichtungen nach den Verträgen zum Stand am 01. Januar des Berichtsjahrs

\_\_\_\_\_ руб.

Unterstützende Dokumente (Verträge, zusätzliche Vereinbarungen zu ihnen, Akte der Abnahme der Arbeiten):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

8. Tatsächliche Gesamthöhe der Verpflichtungen nach den Verträgen, die von dem Mitglied des ASPO «ROS «SOJUZ» während des Berichtsjahrs abgeschlossen wurden

\_\_\_\_\_ руб.

Unterstützende Dokumente (Verträge, zusätzliche Vereinbarungen zu ihnen):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

9. Tatsächliche Gesamthöhe der Verpflichtungen nach den Verträgen und Verpflichtungen, die von den Parteien als erfüllt anerkannt wurden auf Basis der Akte der Abnahme der Ergebnisse der Arbeiten und (oder) der Ausführung der

Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ»		
Положение о проведении анализа деятельности членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов	ПА-20-2024-07	редакция от 28.11.2024 г.

которым сторонами прекращено по основаниям, предусмотренным законом или договором, до приемки заказчиком результата работы, в течение отчетного года

\_\_\_\_\_ руб.  
 Подтверждающие документы (акты приемки результатов работ, иные документы, на основании которых обязательства считаются исполненными):

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

10. Фактический совокупный размер обязательств по всем договорам, которые заключены членом АСРО «РОС «СОЮЗ» и исполнение которых на 31 декабря отчетного года не завершено

\_\_\_\_\_ руб.  
 Подтверждающие документы (договоры, дополнительные соглашения к ним, акты приемки работ):

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Приложения<sup>1</sup>:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 Наименование должности руководителя

\_\_\_\_\_  
 Подпись

\_\_\_\_\_  
 ФИО

МП

<sup>1</sup> К уведомлению прилагаются копии документов (договоров, дополнительных соглашений к ним, актов приемки результатов работ), подтверждающих:

- совокупный размер обязательств по договорам, которые были заключены членом АСРО «РОС «СОЮЗ» в течение отчетного года,
- совокупный размер обязательств по договорам, которые были прекращены в течение отчетного года,
- совокупный размер обязательств по всем договорам, которые заключены членом АСРО «РОС «СОЮЗ» и исполнение которых на 31 декабря отчетного года не завершено.

Если в подтверждающих документах содержится информация, размещаемая в форме открытых данных, член АСРО «РОС «СОЮЗ» **вправе не представлять данные документы** (в этом случае при перечислении подтверждающих документов указать ссылки на источники, в которых содержится данная информация)