

УТВЕРЖДЕНО
решением Общего собрания членов
АСРО «РОС «СОЮЗ»
протокол № 32 от 21 октября 2020 года

**АССОЦИАЦИЯ
САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«РЕГИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ СТРОИТЕЛЕЙ «СОЮЗ»**



**ПОЛОЖЕНИЕ О ЧЛЕНСТВЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ О
ТРЕБОВАНИЯХ К ЧЛЕНАМ, О РАЗМЕРЕ, ПОРЯДКЕ РАСЧЕТА
И УПЛАТЫ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ВЗНОСА, ЧЛЕНСКИХ
ВЗНОСОВ**

ПА-21-2020-11

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о членстве, в том числе о требованиях к членам, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов</i>	<i>ПА-21-2020-11</i>	<i>редакция от 21.10.2020</i>

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	3
2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОНЯТИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В ПОЛОЖЕНИИ.....	3
3. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ	4
4. ТРЕБОВАНИЯ К ЧЛЕНАМ АССОЦИАЦИИ.	8
5. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ	11
6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В СВЕДЕНИЯ О ЧЛЕНЕ АССОЦИАЦИИ.....	13
7. ВЕДЕНИЕ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.....	14
8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ.....	14
9. ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) АССОЦИАЦИИ.....	15
10. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ ДЛЯ ВСТУПЛЕНИЯ В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ И ДОКУМЕНТОВ ЧЛЕНА АССОЦИАЦИИ, ЛИЦ, ПРЕКРАТИВШИХ ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ	16
11. ФОРМИРОВАНИЕ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ.....	16
12. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ВЗНОСЫ	16
13. ЕЖЕКВАРТАЛЬНЫЕ ЧЛЕНСКИЕ ВЗНОСЫ.....	17
14. ЕЖЕГОДНЫЙ РАЗОВЫЙ ВЗНОС	17
15. ПОРЯДОК ПЕРЕРАСЧЕТА РАЗМЕРА ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ В СЛУЧАЕ ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ	18
16. ЦЕЛЕВЫЕ ВЗНОСЫ.....	18
17. ДОБРОВОЛЬНЫЕ ВЗНОСЫ.....	18
18. ПОЖЕРТВОВАНИЯ	19
19. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПЛАТЕЖНЫХ ДОКУМЕНТОВ	19
20. ПОРЯДОК ВЗЫСКАНИЯ ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ	19
21. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	19
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1	20
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2	23
ПРИЛОЖЕНИЕ № 3	24
ПРИЛОЖЕНИЕ № 4	25
ПРИЛОЖЕНИЕ № 5	26
ПРИЛОЖЕНИЕ № 6	27
ПРИЛОЖЕНИЕ № 7	29
ПРИЛОЖЕНИЕ № 8	30
ПРИЛОЖЕНИЕ № 9	31
ПРИЛОЖЕНИЕ № 10	32

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о членстве, в том числе о требованиях к членам, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов</i>	<i>ПА-21-2020-11</i>	<i>редакция от 21.10.2020</i>

1. Область применения

1.1. Положение о членстве, в том числе о требованиях к членам, о размере, порядке расчета и уплаты членских взносов определяет требования к членам Ассоциации Саморегулируемой организации «Региональное объединение строителей «СОЮЗ», порядок и условия вступления в Ассоциацию, прекращения членства в Ассоциации, права, обязанности и ответственность членов Ассоциации, устанавливает источники и порядок формирования имущества Ассоциации, размер и порядок уплаты вступительного взноса, членских взносов.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Устава и внутренних документов Ассоциации.

2. Определение понятий, используемых в Положении

2.1. **Ассоциация (Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ», АСРО «РОС «СОЮЗ»)** - саморегулируемая организация в области строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, созданная в форме ассоциации и основанная на членстве индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договорам о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, заключенным с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, либо со специализированной некоммерческой организацией, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

2.2. **Общее собрание членов** – Общее собрание членов Ассоциации, высший орган управления Ассоциации.

2.3. **Совет** – постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации.

2.4. **Президент** – единоличный исполнительный орган Ассоциации.

2.5. **Администрация** – административно-управленческий аппарат Ассоциации, состоящий из подразделений (отделов, служб), формируемый и возглавляемый Президентом.

2.6. **Кандидат в члены Ассоциации** – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, планирующий осуществлять в качестве предпринимательской деятельности работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или региональным оператором, и подавший заявление на вступление в члены Ассоциации.

2.7. **Член Ассоциации** - индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, принятые в Ассоциацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

2.8. **Контрольная комиссия** - специализированный орган Ассоциации, осуществляющий контроль за деятельностью членов Ассоциации в порядке и рамках, установленных законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

2.9. **Компенсационный фонд возмещения вреда** – обособленное имущество, формируемое в денежной форме в порядке, установленном законодательством РФ и

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о членстве, в том числе о требованиях к членам, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов</i>	<i>ПА-21-2020-11</i>	<i>редакция от 21.10.2020</i>

внутренними документами Ассоциации, в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

2.10. Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств – обособленное имущество, формируемое в денежной форме в случаях и порядке, установленных законодательством РФ и внутренними документами Ассоциации, в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации, по обязательствам, возникшим в следствие неисполнения или ненадлежащего исполнения ими обязательств по договору строительного подряда, договору на осуществление сноса, заключенного с использованием конкурентных способов заключения договоров.

2.11. Договор строительного подряда, договор подряда на осуществление сноса - договор о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, договор о сносе объектов капитального строительства, заключенный с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором.

2.12. Конкурентные способы заключения договоров - способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей (конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений), которые в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров являются обязательными.

2.13. Специалист по организации строительства (главный инженер проекта) - физическое лицо, которое имеет право осуществлять по трудовому договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, трудовые функции по организации выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства в должности главного инженера проекта, и сведения о котором включены в национальный реестр специалистов в области строительства (ГИПы);

2.14. НОСТРОЙ - Ассоциация «Общероссийская негосударственная некоммерческая организация – Общероссийское отраслевое объединение работодателей «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство». Ассоциация является членом НОСТРОЙ.

3. Порядок приема в члены Ассоциации

3.1. Членами Ассоциации могут быть только индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, зарегистрированные на территории субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация, за исключением:

3.1.1. иностранных юридических лиц;

3.1.2. случая, если на территории субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрированы индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, отсутствует зарегистрированная саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство, и соответствующая требованиям, предусмотренным частью 3 статьи 55.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и данный субъект имеет общую границу с территорией субъекта, в котором зарегистрирована Ассоциация.

3.2. В члены Ассоциации могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель при условии

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о членстве, в том числе о требованиях к членам, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов</i>	<i>ПА-21-2020-11</i>	<i>редакция от 21.10.2020</i>

соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

3.3. При вступлении в Ассоциацию кандидат в члены Ассоциации обязуется соблюдать положения Устава и внутренних документов Ассоциации.

3.4. Для приема в члены Ассоциации кандидат в члены Ассоциации представляет следующие документы:

3.4.1. заявление о приеме в члены Ассоциации, в котором должны быть указаны, в том числе, сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений, подписанное уполномоченным лицом (Приложение № 1);

3.4.2. копии документов, подтверждающих факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица;

3.4.3. копии учредительных документов юридического лица (устав);

3.4.4. надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства - для иностранных юридических лиц;

3.4.5. документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам:

3.4.5.1. сведения об имуществе юридического лица или индивидуального предпринимателя (Приложение № 2);

3.4.5.2. документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям к индивидуальному предпринимателю или руководителю юридического лица, самостоятельно организующему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства:

- в отношении руководителя юридического лица: копия приказа о назначении, копия трудовой книжки. В случае, если трудовая книжка ведется только в электронном виде – предоставляет сведения о трудовой деятельности из информационных ресурсов Пенсионного фонда Российской Федерации (СТД-ПФР) на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом;

- в отношении индивидуального предпринимателя: копия трудового договора, копия трудовой книжки, подтверждающие стаж работы индивидуального предпринимателя в качестве работника по трудовому договору, копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с указанием видов деятельности, подтверждающие стаж работы лица в качестве индивидуального предпринимателя;

- копии документов об образовании (дипломов, удостоверений о повышении квалификации и т.д.);

- копии свидетельств о квалификации, выданные центрами оценки квалификации в установленном законом порядке (при наличии);

3.4.5.3. документы, подтверждающие соответствие количественным и квалификационным требованиям к специалистам индивидуального предпринимателя или юридического лица, за исключением ГИПов, в зависимости от установленных направлений деятельности:

- перечень специалистов (Приложение № 3);

- копии приказов о приеме на работу, копии трудовых книжек в отношении специалистов. В случае, если трудовая книжка ведется только в электронном виде – предоставляет сведения о трудовой деятельности из информационных ресурсов Пенсионного

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о членстве, в том числе о требованиях к членам, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов</i>	<i>ПА-21-2020-11</i>	<i>редакция от 21.10.2020</i>

фонда Российской Федерации (СТД-ПФР) на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом;

- копии документов об образовании (дипломов, удостоверений о повышении квалификации и т.д.) в отношении специалистов;
- копии свидетельств о квалификации специалистов, выданные центрами оценки квалификации в установленном законом порядке (при наличии);

3.4.5.4. документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица ГИПов:

- перечень ГИПов (Приложение № 3);
- копии приказов о приеме на работу, копии трудовых книжек в отношении ГИПов. В случае, если трудовая книжка ведется только в электронном виде – предоставляет сведения о трудовой деятельности из информационных ресурсов Пенсионного фонда Российской Федерации (СТД-ПФР) на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом;
- копии документов об образовании (дипломов, удостоверений о повышении квалификации и т.д.) в отношении ГИПов;
- копии свидетельств о квалификации ГИПов, выданные центрами оценки квалификации в установленном законом порядке (при наличии);

3.4.5.5. согласия специалистов организации на обработку персональных данных (Приложение № 10);

3.4.5.6. документы, устанавливающие порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ (для осуществления работ на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах).

3.5. Копии представляемых документов должны быть заверены уполномоченным лицом кандидата в члены Ассоциации и печатью (при наличии).

3.6. Документы, представляемые иностранными юридическими лицами, должны быть переведены на русский язык и надлежащим образом легализованы.

3.7. Представление в Ассоциацию документов осуществляется по описи (Приложение № 4).

3.8. Подача заявления и прилагаемых документов осуществляется лично индивидуальным предпринимателем или лицом, действующим без доверенности от имени юридического лица, либо их представителями, действующими на основании надлежащим образом оформленной доверенности (Приложение № 5). Также представление документов может осуществляться путем направления службой почтовой связи или курьерской доставки. В случае использования в Ассоциации программного обеспечения, позволяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации принимать, передавать электронные документы и устанавливать достоверность усиленных квалифицированных электронных подписей, допускается передача документов в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

3.9. Кандидат в члены Ассоциации вправе представить документы, необходимые для вступления в члены Ассоциации посредством электронной почты для предварительного рассмотрения их членами Контрольной комиссии и получения консультации на предмет соответствия документов требованиям Ассоциации.

3.10. В срок не более чем два месяца со дня получения документов для приема в члены, Ассоциация осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям Ассоциации. При этом Ассоциация вправе обратиться:

3.10.1. в НОСТРОЙ с запросом сведений о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица; о наличии или об отсутствии в отношении специалистов

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о членстве, в том числе о требованиях к членам, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов</i>	<i>ПА-21-2020-11</i>	<i>редакция от 21.10.2020</i>

индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов, установленных настоящей главой;

3.10.2. в органы государственной власти или органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации.

3.11. По результатам проверки Ассоциация принимает одно из следующих решений:

3.11.1. о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации при условии уплаты взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществления сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3.11.2. об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

3.12. Решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации или об отказе в приеме принимаются Советом Ассоциации большинством голосов от присутствующих на заседании членов Совета Ассоциации.

3.13. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 3.11 настоящего Положения, Ассоциация направляет индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

3.14. Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

3.14.1. несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям Ассоциации к своим членам, в том числе требованию, указанному в пункте 3.1. настоящего Положения;

3.14.2. непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 3.4 настоящего Положения;

3.14.3. если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации аналогичного вида;

3.14.4. в случае прекращения юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем членства в другой саморегулируемой организации аналогичного вида менее 1 года назад на дату рассмотрения Советом Ассоциации вопроса о приеме в члены Ассоциации данного кандидата.

3.15 Ассоциация вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации по следующим основаниям:

3.15.1. по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;

3.15.2. совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса одного объекта капитального строительства;

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о членстве, в том числе о требованиях к членам, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов</i>	<i>ПА-21-2020-11</i>	<i>редакция от 21.10.2020</i>

3.15.3. проведение процедуры банкротства в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя, в производстве суда имеется заявление о признании юридического лица или индивидуального предпринимателя банкротом;

3.15.4. юридическое лицо или индивидуальный предприниматель включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей),

3.15.5. юридическое лицо или индивидуальный предприниматель ранее исключены из Ассоциации или другой саморегулируемой организации аналогичного вида за грубые нарушения внутренних документов саморегулируемой организации, неоднократную неуплату членских взносов,

3.15.6. нахождение юридического лица в процессе ликвидации или в процессе реорганизации, влекущей прекращение деятельности данного юридического лица;

3.15.7. наличие незавершенных исполнительных производств в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя, судебных процессов, в которых юридическое лицо или индивидуальный предприниматель выступает ответчиком.

3.16. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления обязаны уплатить в полном объеме: взнос в компенсационный фонд возмещения вреда и взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров, в размерах, установленных внутренними документами Ассоциации.

Днем получения уведомления о приеме в члены является день направления Ассоциацией уведомления по электронной почте юридического лица (индивидуального предпринимателя), указанного в заявлении о приеме в члены.

3.17. Решение Ассоциации о приеме в члены Ассоциации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, а также вступительного взноса.

3.18. В случае, если в установленный срок – семь рабочих дней юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, не произвел уплату взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, а также вступительного взноса, решение о приеме в члены считается не вступившим в силу и аннулируется.

4. Требования к членам Ассоциации.

4.1. Квалификационные требования к индивидуальным предпринимателям, а также руководителям юридического лица, самостоятельно организующим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, - наличие высшего образования соответствующего профиля и стажа работы по специальности не менее чем пять лет.

4.2. Требования к наличию у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации строительства (главных инженеров проектов), трудовая функция которых включает соответственно организацию выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства и сведения о которых включены в национальный реестр специалистов - не менее чем два специалиста по месту основной работы.

4.3. Характеристики квалификации (требуемый уровень знаний и умений, уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции, дифференцированные в зависимости

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о членстве, в том числе о требованиях к членам, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов</i>	<i>ПА-21-2020-11</i>	<i>редакция от 21.10.2020</i>

от направления деятельности), необходимой работникам для осуществления трудовых функций по осуществлению строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, устанавливаются квалификационными стандартами Ассоциации.

4.4. Требования к членам Ассоциации выполняющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, дифференцированные с учетом технической сложности и потенциальной опасности таких объектов, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

4.5. Минимальными требованиями к члену Ассоциации, осуществляющему строительство, реконструкцию и капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в отношении кадрового состава являются:

4.5.1. наличие у члена Ассоциации в штате по месту основной работы:

- не менее 2 работников, занимающих должности руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 3 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства составляет не более 60 миллионов рублей;

- не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 4 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства составляет не более 500 миллионов рублей;

- не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 5 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства составляет не более 3 миллиардов рублей;

- не менее 3 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 6 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства составляет не более 10 миллиардов рублей;

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о членстве, в том числе о требованиях к членам, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов</i>	<i>ПА-21-2020-11</i>	<i>редакция от 21.10.2020</i>

- не менее 3 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 7 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства составляет 10 миллиардов рублей и более;

4.5.2. наличие у руководителей и специалистов квалификации, подтвержденной в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации, с учетом требований законодательства Российской Федерации;

4.5.3. повышение квалификации в области строительства руководителей и специалистов, осуществляемое не реже одного раза в 5 лет;

4.5.4. наличие у члена Ассоциации системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, в случае, если в штатное расписание такого члена включены должности, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор указанной Службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию.

4.6. Минимальным требованием к члену Ассоциации, осуществляющему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в отношении имущества является наличие принадлежащего ему на праве собственности или ином законном основании имущества в следующем составе:

- здание или офисное помещение – не менее 1;
- оборудованные рабочие места - в количестве, соответствующем количеству работников, осуществляющих строительство, и соответствующие допустимому классу условий труда по результатам специальной оценки условий труда;
- оргтехники, электронно-вычислительного оборудования и соответствующего программного обеспечения - в количестве не менее 1,
- строительные машины, механизмы, транспортные средства, оборудование, необходимые для выполнения соответствующих видов работ;
- средства контроля и измерений, необходимые для выполнения соответствующих видов работ;
- лаборатория для осуществления строительного контроля (в случае заключения договора на осуществление строительного контроля).

4.7. Минимальным требованием к члену Ассоциации, осуществляющему строительство, реконструкцию капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в отношении контроля качества является наличие у него документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля.

4.8. Иные требования к членам Ассоциации устанавливаются Стандартами Ассоциации.

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о членстве, в том числе о требованиях к членам, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов</i>	<i>ПА-21-2020-11</i>	<i>редакция от 21.10.2020</i>

5. Права, обязанности и ответственность членов Ассоциации

5.1 Члены Ассоциации вправе:

5.1.1. осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договору строительного подряда, по договору подряда на осуществление сноса, заключенным с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или региональным оператором;

5.1.2. выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договору строительного подряда, по договору подряда на осуществление сноса, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, если совокупный размер обязательств по указанным договорам не превышает предельный размер обязательств, исходя из которого таким лицом был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

5.1.3. участвовать в управлении делами Ассоциации, в том числе избирать и быть избранным через своих представителей в органы управления Ассоциации, иные органы, созданные в Ассоциации;

5.1.4. участвовать во всех мероприятиях Ассоциации, программах и проектах;

5.1.5. вносить в органы управления Ассоциации предложения, замечания, программы и проекты, по всем вопросам деятельности Ассоциации;

5.1.6. участвовать в разработке проектов документов, определяющих основные направления деятельности Ассоциации;

5.1.7. представлять для опубликования в изданиях Ассоциации материалы о своей деятельности;

5.1.8. получать экспертную и консультативно-методическую помощь, необходимую для осуществления деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных Уставом;

5.1.9. обращаться в Ассоциацию за помощью в защите своих прав и законных интересов;

5.1.10. по своему усмотрению выходить из Ассоциации на основании письменного заявления в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Положением;

5.1.11. имеют иные права, предусмотренные действующим законодательством, Уставом и внутренними документами Ассоциации;

5.2. Члены Ассоциации обязаны:

5.2.1. соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Устава и внутренних документов Ассоциации, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных НОСТРОЙ;

5.2.2. выполнять решения органов управления Ассоциации;

5.2.3. ежегодно в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры и градостроительства, уведомлять Ассоциацию о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, по договорам подряда на осуществление сноса, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров. Данное уведомление направляется в Ассоциацию в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, с приложением документов, подтверждающих такой фактический совокупный размер обязательств данного члена;

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о членстве, в том числе о требованиях к членам, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов</i>	<i>ПА-21-2020-11</i>	<i>редакция от 21.10.2020</i>

5.2.4. самостоятельно при необходимости увеличения размера внесенного им взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до следующего уровня ответственности вносить дополнительный взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;

5.2.5. при получении от Ассоциации предупреждения о превышении установленного уровня ответственности члена Ассоциации по обязательствам и требования о необходимости увеличения размера внесенного таким членом взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности члена Ассоциации, соответствующего совокупному размеру обязательств по договорам строительного подряда, по договорам на осуществления сноса, заключенным таким членом с использованием конкурентных способов заключения договоров, в пятидневный срок с даты получения указанных документов внести дополнительный взнос в такой компенсационный фонд до размера взноса, предусмотренного внутренними документами Ассоциации для соответствующего уровня ответственности;

5.2.6. вносить взносы в компенсационные фонды Ассоциации, при снижении их размеров в случаях и порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;

5.2.7. уведомлять Ассоциацию об изменениях сведений, подлежащих включению в реестр членов Ассоциации, в срок не позднее трех рабочих дней, следующих за днем наступления соответствующих изменений;

5.2.8. содействовать Ассоциации и ее представителям при осуществлении контрольных функций, в том числе обеспечить доступ членов Контрольной комиссии Ассоциации в помещения и на объекты члена Ассоциации, по запросу Ассоциации предоставлять необходимые документы, в установленный в запросе срок, незамедлительно принимать меры по устранению нарушений, выявленных в ходе проверок;

5.2.9. представлять в Ассоциацию отчеты о деятельности члена Ассоциации по форме, в порядке и сроки, установленным внутренними документами Ассоциации;

5.2.10. обеспечивать страхование гражданской ответственности, если такое требование установлено соответствующими внутренними документами Ассоциации;

5.2.11. участвовать в формировании имущества Ассоциации, в том числе своевременно и в полном объеме уплачивать членские и целевые взносы в порядке, определенном настоящим Положением;

5.2.12. предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации и осуществления контрольных функций Ассоциации;

5.2.13. содействовать достижению уставных целей Ассоциации, в том числе путем реализации приоритетных направлений развития Ассоциации;

5.2.14. участвовать в принятии решений, необходимых для деятельности Ассоциации;

5.2.15. воздерживаться от деятельности, которая может причинить вред Ассоциации или сделать невозможным достижение целей, установленных Уставом Ассоциации;

5.2.16. уведомлять Ассоциацию об увольнении, о приеме на работу специалистов по организации строительства, сведения о которых внесены в Национальный реестр специалистов в области строительства, а также предоставлять документы в отношении принятых на работу по основному месту работы специалистов, сведения о которых внесены в Национальный реестр специалистов в области строительства;

5.2.17. нести иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, внутренними документами и решениями органов Ассоциации.

5.3. Члены Ассоциации виновные в нарушении законодательства о градостроительной деятельности, несут дисциплинарную, имущественную, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о членстве, в том числе о требованиях к членам, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов</i>	<i>ПА-21-2020-11</i>	<i>редакция от 21.10.2020</i>

5.4. В отношении члена Ассоциации, допустившего нарушение требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных НОСТРОЙ, стандартов Ассоциации и внутренних документов Ассоциации, Ассоциацией могут применяться меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные внутренними документами Ассоциации.

5.5. В случае неоднократной неуплаты в течение одного года или несвоевременной уплаты в течение одного года членских взносов, а также по иным основания, предусмотренным Положением о системе мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел, Совет Ассоциации вправе принять решение об исключении из состава членов Ассоциации.

5.6. В случае обнаружения Ассоциацией факта нарушения членом Ассоциации требований технических регламентов, проектной документации при выполнении работ в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства Ассоциация уведомляет об этом:

5.6.1. федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, в случае обнаружения указанных нарушений при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов, указанных в части 3 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации,

5.6.2. орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, в случае обнаружения указанных нарушений при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе иных объектов капитального строительства.

6. Внесение изменений в сведения о члене Ассоциации

6.1. Член Ассоциации обязан уведомлять Ассоциацию о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации (сведения о наименовании, руководителе, местонахождении, контактной информации), в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

6.2. К уведомлению об изменении сведений о руководителе, местонахождении, наименовании, ФИО индивидуального предпринимателя прилагается лист записи ЕГРЮЛ (ЕГРИП) либо сведения с официального сайта ФНС России (<https://www.nalog.ru/>), подтверждающие государственную регистрацию соответствующих изменений.

6.3. Изменения, указанные в пункте 6.1 настоящего Положения вносятся в реестр членов Ассоциации на основании Приказа Президента Ассоциации, не позднее трех рабочих дней, со дня поступления в Ассоциацию соответствующего уведомления либо со дня получения информации об изменении сведений с официального сайта Федеральной налоговой службы <https://www.nalog.ru> по результатам мониторинга.

6.4. Для внесения изменений в реестр членов Ассоциации сведений об уровне ответственности член Ассоциации представляет следующие документы:

6.4.1. заявление о внесении изменений в сведения об уровне ответственности (Приложение № 6);

6.4.2. копию документа, подтверждающего оплату (доплату) взноса в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

6.5. Для внесения изменений в реестр членов Ассоциации в части наличия или отсутствия права выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о членстве, в том числе о требованиях к членам, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов</i>	<i>ПА-21-2020-11</i>	<i>редакция от 21.10.2020</i>

опасных, технически сложных и уникальных объектов, член Ассоциации представляет следующие документы:

6.5.1. заявление о внесении изменений в части наличия или отсутствия права выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов (приложение № 8),

6.5.2. сведения о специалистах для получения права выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов (приложение № 3),

6.5.3. копии документов на заявленных специалистов (если ранее такие документы не предоставлялись),

6.5.4. сведения о наличии принадлежащих на праве собственности или ином законном основании зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений, транспортных средств, сертифицированного оборудования, прошедшего метрологическую аттестацию (проверку) оборудования, инструментов и приборов и лицензированного программного обеспечения (Приложение № 2),

6.5.5. документы, устанавливающие порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ.

6.6. Документы представляются в Ассоциацию по описи (Приложение № 7).

6.7. Срок рассмотрения документов для внесения изменений в сведения об уровне ответственности, для внесения изменений в части наличия или отсутствия права выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, не превышает 1 месяц с даты подачи соответствующего заявления.

6.8. Документы о внесении изменений в сведения, содержащиеся в реестре членов, представляются в Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа (с последующим предоставлением документов лично, курьерской или почтовой связью).

В случае использования в Ассоциации программного обеспечения, позволяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации принимать, передавать электронные документы и устанавливать достоверность усиленных квалифицированных электронных подписей, допускается передача документов в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

7. Ведение реестра членов Ассоциации

7.1. Ассоциация ведет реестр членов Ассоциации.

7.2. В реестре членов Ассоциации в отношении каждого члена содержатся сведения, установленные законодательством и Положением о реестре членов.

7.3. Ассоциация предоставляет по запросу заинтересованного лица выписку из реестра членов Ассоциации по форме установленной органом надзора за саморегулируемыми организациями, в срок не более чем три рабочих дня со дня поступления указанного запроса.

7.4. Срок действия выписки из реестра членов Ассоциации составляет один месяц с даты ее выдачи.

8. Прекращение членства в Ассоциации

8.1. Членство в Ассоциации прекращается в случае:

8.1.1. добровольного выхода члена из Ассоциации;

8.1.2. исключения из членов Ассоциации;

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о членстве, в том числе о требованиях к членам, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов</i>	<i>ПА-21-2020-11</i>	<i>редакция от 21.10.2020</i>

8.1.3. смерти индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации или прекращения деятельности юридического лица - члена Ассоциации.

8.2. Для реализации права на добровольный выход, член Ассоциации должен подать соответствующее заявление в Ассоциацию (Приложение № 9).

8.3. Ассоциация принимает решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица в случаях, установленных действующим законодательством и (или) внутренними документами Ассоциации.

8.4. Ассоциация принимает решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица в случае изменения членом Ассоциации адреса (места регистрации), если такое изменение повлекло несоответствие юридического лица или индивидуального предпринимателя территориальному признаку, указанному в пункте 3.1 настоящего Положения.

8.5. Ассоциация вправе принять решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица также в случаях:

8.5.1. неисполнения двух и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции, сносе объектов капитального строительства;

8.5.2. несоблюдения членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;

8.5.3. неоднократного в течение одного года или грубого нарушения членом Ассоциации требований внутренних документов Ассоциации;

8.5.4. неоднократной неуплаты в течение одного года или несвоевременной уплаты в течение одного года членских взносов;

8.5.5. невнесения взноса в компенсационный фонд Ассоциации в установленный срок;

8.5.6. внесения члена Ассоциации в реестр недобросовестных поставщиков на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок (<http://zakupki.gov.ru>).

8.6. Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации.

8.7. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия уполномоченным органом Ассоциации (Советом) решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов Ассоциации, Ассоциация уведомляет в письменной форме об этом лицо, членство которого в Ассоциации прекращено, и НОСТРОЙ.

8.7. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не предусмотрено законодательством.

8.8. В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в Ассоциации такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены Ассоциации или иной саморегулируемой организации того же вида.

9. Обжалование действия (бездействия) Ассоциации

9.1. Член Ассоциации, в случае нарушения Ассоциацией его прав и законных интересов, вправе оспаривать в судебном порядке решения органов управления Ассоциации, действие (бездействие) работников администрации Ассоциации.

9.2. Споры по указанным делам подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Хабаровского края в порядке, установленном главой 28.1 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации, либо третейским судом, сформированным НОСТРОЙ.

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о членстве, в том числе о требованиях к членам, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов</i>	<i>ПА-21-2020-11</i>	<i>редакция от 21.10.2020</i>

10. Хранение документов, представленных для вступления в члены Ассоциации и документов члена Ассоциации, лиц, прекративших членство в Ассоциации

10.1. Ассоциация в отношении каждого лица, принятого в члены, ведет дело члена Ассоциации. В состав такого дела входят:

10.1.1. документы, представленные для приема в члены, в том числе о специалистах индивидуального предпринимателя или юридического лица;

10.1.2. документы об уплате взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации;

10.1.3. документы, представленные для внесения изменений в реестр членов Ассоциации, добровольного выхода члена из Ассоциации;

10.1.4. документы о результатах осуществления Ассоциацией контроля за деятельностью члена такой организации;

10.1.5. документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых в отношении члена Ассоциации;

10.1.6. иные документы в соответствии с решением Ассоциации.

10.2. Ассоциация обязана хранить дела членов, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено. Указанные дела подлежат постоянному хранению на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в Ассоциации. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено, подлежат передаче в НОСТРОЙ.

11. Формирование имущества Ассоциации

11.1. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

11.1.1. вступительные взносы, ежеквартальные членские взносы, ежегодные разовые взносы, целевые взносы от членов Ассоциации;

11.1.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

11.1.3. другие, не запрещенные законом источники.

11.2. Расходование Ассоциацией денежных средств осуществляется на основании смет, утверждаемых Общим собранием членов Ассоциации.

11.3. Смета утверждается на период 1 (один) год и более.

11.4. По решению Совета Ассоциации в смету расходов и доходов Ассоциации могут быть внесены корректировки в статьи расходов в пределах 20% от утвержденных сумм.

12. Вступительные взносы

12.1. При вступлении в Ассоциацию Кандидат в члены Ассоциации обязан уплатить вступительный взнос. Размер вступительного взноса является единым для всех Кандидатов и составляет 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей.

12.2. Уплата вступительного взноса осуществляется Кандидатом в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения уведомления о приеме его в члены Ассоциации Советом Ассоциации.

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о членстве, в том числе о требованиях к членам, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов</i>	<i>ПА-21-2020-11</i>	<i>редакция от 21.10.2020</i>

13. Ежеквартальные членские взносы

13.1. Члены Ассоциации уплачивают ежеквартальный членский взнос в размере 27 000 (двадцать семь тысяч) рублей.

13.2. Ежеквартальный членский взнос уплачивается до 25 числа первого месяца текущего квартала.

13.3. Уплата ежеквартальных членских взносов может быть осуществлена единовременно за весь текущий год.

13.4. Уплата ежеквартального членского взноса осуществляется Кандидатом в члены Ассоциации в течение 7 (семи) рабочих дней с момента принятия решения о приеме его в члены Ассоциации Советом Ассоциации.

13.5. Размер ежеквартального членского взноса при вступлении индивидуального предпринимателя, юридического лица в члены Ассоциации рассчитывается исходя из месяца вступления.

13.6. При наличии задолженности по ежеквартальным членским взносам за предыдущий период (квартал), средства по уплате ежеквартального членского взноса, поступающие от члена Ассоциации за текущий период, засчитываются в счет погашения указанной задолженности.

14. Ежегодный разовый взнос

14.1. Члены Ассоциации уплачивают ежегодный разовый взнос до 20 января текущего года.

14.2. Ежегодный разовый взнос в 2020 году установлен в размере 5 000 (пять тысяч) рублей.

14.3. Ежегодный разовый взнос в 2021 году уплачивается в размере 5 900 (пять тысяч девятьсот) рублей.

14.4. Ежегодный разовый взнос с 2022 года уплачивается в размере 6 800 (шесть тысяч восемьсот) рублей.

14.5. Кандидаты в члены Ассоциации уплачивают ежегодный разовый взнос в течение 7 (семи) рабочих дней с момента принятия решения о приеме его в члены Ассоциации Советом Ассоциации.

14.6. При наличии задолженности по ежегодному разовому взносу за предыдущий период (год), средства по уплате ежегодного разового взноса, поступающие от члена Ассоциации за текущий период, засчитываются в счет погашения указанной задолженности.

14.7. Размер ежегодного разового взноса при вступлении индивидуального предпринимателя, юридического лица в члены Ассоциации рассчитывается исходя из даты внесения сведений об организации в реестр членов АСРО «РОС «СОЮЗ»:

- если по состоянию на первое число первого месяца квартала в реестр членов АСРО «РОС «СОЮЗ» внесены сведения об организации, оплате подлежит часть ежегодного разового взноса за текущий квартал и последующие кварталы текущего года.

- если по состоянию на первое число первого месяца квартала в реестре членов АСРО «РОС «СОЮЗ» отсутствуют сведения об организации, оплате подлежит часть ежегодного разового взноса за квартал, следующий за кварталом, в котором сведения об организации внесены в реестр членов АСРО «РОС «СОЮЗ», и последующие кварталы текущего года.

14.8. Размер части ежегодного разового взноса, подлежащая уплате кандидатами в члены АСРО «РОС «СОЮЗ», рассчитывается следующим образом:

- по 1250 (одна тысяча двести пятьдесят) рублей за каждый квартал 2020 года.

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о членстве, в том числе о требованиях к членам, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов</i>	<i>ПА-21-2020-11</i>	<i>редакция от 21.10.2020</i>

- по 1250 (одна тысяча двести пятьдесят) рублей за первый и второй кварталы 2021 года, по 1700 (одна тысяча семьсот) рублей за третий и четвертый квартал 2021 года.
- по 1700 (одна тысяча семьсот) рублей за каждый квартал 2022 и последующих годов.

15. Порядок перерасчета размера членских взносов в случае прекращения членства в Ассоциации

15.1. В случае прекращения членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации, уплаченные им вступительный и членские взносы не подлежат возврату.

15.2. В случае прекращения членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации, уплаченные им ежеквартальный и ежегодный разовый взносы подлежат перерасчету в следующем порядке:

15.2.1. Перерасчету подлежит часть ежеквартального взноса, за исключением части взноса за месяц, в котором прекратилось членство индивидуального предпринимателя или юридического лица.

15.2.2. Перерасчету подлежит часть ежегодного разового взноса, за исключением части взноса за квартал, в котором прекратилось членство индивидуального предпринимателя или юридического лица.

15.2.3. Размер части ежегодного разового взноса, подлежащий возврату при прекращении членства в Ассоциации, составляет

- по 1250 (одна тысяча двести пятьдесят) рублей за каждый квартал 2020 года и второй квартал 2021 года;
- по 1700 (одна тысяча семьсот) рублей за третий и четвертый квартал 2021 года, за каждый квартал последующих годов.

15.3. Днем прекращения членства является:

15.3.1. день подачи членом Ассоциации заявления о добровольном выходе из состава членов Ассоциации;

15.3.2. день принятия решения органом управления Ассоциации об исключении индивидуального предпринимателя, юридического лица из состава членов Ассоциации.

15.4. Возврат денежных средств осуществляется Ассоциацией на основании письменного заявления индивидуального предпринимателя или юридического лица, в течение 5 рабочих дней.

16. Целевые взносы

16.1. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ Ассоциации. Срок, размер и форма внесения целевых взносов устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации.

16.2. Уплата целевых взносов является обязательной для членов Ассоциации.

16.3. Целевые взносы не подлежат возврату, в том числе при прекращении членства в Ассоциации лица, внесшего целевые взносы.

17. Добровольные взносы

17.1. Член Ассоциации вправе на добровольных началах перечислять в любом размере на счет Ассоциации или вносить наличными денежными средствами в кассу Ассоциации добровольные взносы.

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о членстве, в том числе о требованиях к членам, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов</i>	<i>ПА-21-2020-11</i>	<i>редакция от 21.10.2020</i>

17.2. Добровольные взносы, уплачиваемые членами Ассоциации носят целевой характер.

17.3. Добровольные взносы, внесенные Членом Ассоциации не подлежат возврату, в том числе при выходе лица, внесшего добровольные взносы, из состава членов Ассоциации.

17.4. Не допускается зачет внесенных добровольных взносов в счет уплаты ежеквартального членского взноса, ежегодного разового взноса либо целевых взносов.

18. Пожертвования

18.1. Ассоциация вправе принимать пожертвования от лиц, не являющихся членами Ассоциации.

18.2. Цели, на которые возможно расходование пожертвований, определяются лицом, внесшим пожертвования.

19. Порядок оформления платежных документов

19.1. Уплачивая вступительные, ежеквартальный, ежегодные разовые, целевые и добровольные взносы, делая пожертвования, члены Ассоциации (кандидаты в члены Ассоциации) должны в платежных документах ссылаться на номер настоящего Положения и точно указывать целевое назначение платежа:

19.1.1. вступительный взнос;

19.1.2. ежеквартальный членский взнос;

19.1.3. ежегодный разовый взнос;

19.1.4. целевой взнос на программу/мероприятие (указать конкретное наименование программы/мероприятия);

19.1.5. добровольный взнос на уставные цели;

19.1.6. пожертвование на цели (указать характер цели).

19.2. Наличие в тексте платежного документа записи «НДС не облагается» обязательно.

19.3. Уплата всех видов взносов оформляется отдельными платежными документами с конкретным назначением платежа.

20. Порядок взыскания членских взносов

20.1 В случае несвоевременной уплаты ежеквартального или ежегодного взноса, целевого взноса либо уплаты указанных взносов в неполном размере, Ассоциация вправе обратиться в арбитражный суд с иском к члену Ассоциации для взыскания задолженности в судебном порядке.

20.2. До обращения в арбитражный суд Ассоциация вправе направить в адрес члена Ассоциации претензию с указанием суммы задолженности.

21. Заключительные положения

21.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня внесения соответствующих сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций.

21.2. Со дня вступления в силу настоящего Положения утрачивает силу Положение о членстве, в том числе о требованиях к членам, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов, утвержденное Общим собранием членов АСРО «РОС «СОЮЗ» 08.11.2019 (ПА-21-2019-10).

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о членстве, в том числе о требованиях к членам, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов</i>	<i>ПА-21-2020-11</i>	<i>редакция от 21.10.2020</i>

Приложение № 1

**Ассоциация
Саморегулируемая организация
«Региональное объединение
строителей «СОЮЗ»**

исх. № _____ от _____

**Заявление
о приеме в члены АСРО «РОС «СОЮЗ»**

Полное наименование юридического лица / ФИО предпринимателя, дата его рождения _____

Место нахождения юридического лица/место жительства индивидуального предпринимателя _____

(почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, город (населенный пункт), улица

(проспект, переулок и др.), номер дома (владения), корпуса (строения), офиса)

Фактический адрес юридического лица/индивидуального предпринимателя

(почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, город (населенный пункт), улица (проспект, переулок и

др.), номер дома (владения), корпуса (строения), офиса)

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____

Дата и место рождения (для индивидуального предпринимателя) _____

Паспортные данные (для индивидуального предпринимателя) _____

Контактные данные _____

(факс, адрес сайта в сети Интернет, электронная почта, фамилия, имя, отчество,

должность и телефон контактного лица)

Прошу принять в члены Ассоциации Саморегулируемой организации «Региональное объединение строителей «СОЮЗ».

Организация _____,

(полное наименование организации/Фамилия Имя Отчество индивидуального предпринимателя)

в лице _____, действующего на основании _____:

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о членстве, в том числе о требованиях к членам, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов</i>	<i>ПА-21-2020-11</i>	<i>редакция от 21.10.2020</i>

1) дает согласие на обработку и публикацию сообщенных в заявлении данных

_____ (полное наименование организации/Фамилия Имя Отчество индивидуального предпринимателя)

2) Подтверждает достоверность сведений, содержащихся в заявлении о приеме в члены.

3) Обязуется в течение трех дней с момента возникновения соответствующих изменений уведомлять АСРО «РОС «СОЮЗ» об:

а) изменениях наименования организации или фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя (в том числе организационно – правовой формы);

б) изменениях адреса (местонахождения) организации или места жительства индивидуального предпринимателя;

в) изменениях единоличного исполнительного органа управления организации;

г) изменениях контактных данных (контактных лиц организации, номеров телефона и адресов электронной почты);

д) об осуществлении работ на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах капитального строительства, оказывающих влияние на безопасность указанных объектов.

4) Подтверждает, что не является членом другой саморегулируемой организации в области строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства

С Уставом и внутренними нормативными документами АСРО «РОС «СОЮЗ» ознакомлен, обязуюсь соблюдать.

Настоящим подтверждаю, что предупрежден о невозможности возврата уплаченных вступительного взноса, членских взносов и взноса в компенсационные фонды АСРО «РОС «СОЮЗ», в соответствии с ч. 5 ст. 55.7 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае прекращения членства в АСРО «РОС «СОЮЗ».

- Приложение: 1) Сведения об уровнях ответственности и о намерении выполнять строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов капитального строительства особо опасных, технически сложных и уникальных объектах (приложение к заявлению № 1)
2) документы согласно описи на _____ листах.

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«_____» _____ 20__ г.

МП

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о членстве, в том числе о требованиях к членам, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов</i>	<i>ПА-21-2020-11</i>	<i>редакция от 21.10.2020</i>

*Приложение № 1
к Заявлению о приеме в члены*

**Уровень ответственности по возмещению вреда
(взнос в компенсационный фонд возмещения вреда)**

1) до 60 млн руб.	(1 уровень ответственности)	<input type="text"/>
2) до 500 млн руб.	(2 уровень ответственности)	<input type="text"/>
3) до 3 млрд руб.	(3 уровень ответственности)	<input type="text"/>
4) до 10 млрд руб.	(4 уровень ответственности)	<input type="text"/>
5) 10 млрд руб. и более	(5 уровень ответственности)	<input type="text"/>
6) Простой уровень ответственности (только снос объектов капитального строительства)		<input type="text"/>

**Уровень ответственности по обеспечению договорных обязательств
(взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств)**

1) до 60 млн руб.	(1 уровень ответственности)	<input type="text"/>
2) до 500 млн руб.	(2 уровень ответственности)	<input type="text"/>
3) до 3 млрд руб.	(3 уровень ответственности)	<input type="text"/>
4) до 10 млрд руб.	(4 уровень ответственности)	<input type="text"/>
5) 10 млрд руб. и более	(5 уровень ответственности)	<input type="text"/>

Сведения о намерении выполнять строительство, реконструкцию и капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

МП

Сведения об имуществе

Сведения о наличии административных и производственных зданий, помещений, необходимых для выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства

№ п/п	Наименование, место нахождения	Площадь	Вид права

Сведения о наличии строительных машин, транспортных средств, транспортные средства, оборудования, средств контроля и измерений

№ п/п	Наименование, место регистрации	Количество	Вид права

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«_____» _____ 20__ г.

МП

**Сведения
об образовании, квалификации, стаже работы,
повышении квалификации и аттестации специалистов, в т.ч. специалистов по организации строительства**

№ п/п	Должность, форма работы (основное место работы/совместительство) *	Фамилия, Имя, Отчество	Образование, наименование образовательной организации, факультет, специальность, квалификация, номер и дата выдачи документа об образовании**	Стаж работы		Сведения о повышении квалификации: наименование образовательной организации, дата выдачи документа о повышении квалификации, срок его действия****	Сведения об аттестации: дата выдачи срок действия квалификационного аттестата*****	Идентификационный номер в Национальном реестре специалистов НОСТРОЙ
				Общий по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства	в т.ч. на инженерных должностях с указанием должностей и организаций***			
1								

Приложение: согласия на обработку персональных данных на _____ л.

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

МП

* Прикладываются копии должностных инструкций

** Прикладываются копии документов об образовании, подтверждающие указанные сведения.

*** Прикладываются приказы о приеме на работу, копии трудовых книжек. Если трудовая книжка ведется только в электронном виде – предоставляет сведения о трудовой деятельности из информационных ресурсов Пенсионного фонда Российской Федерации (СТД-ПФР) на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом.

**** Прикладываются копии документов, подтверждающих повышение квалификации.

***** В случае прохождения аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор), прикладываются копии протоколов об аттестации, выданных Ростехнадзором. В случае прохождения аттестации по правилам, установленным Национальным объединением само регулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, прикладываются копии аттестатов и копии удостоверений об аттестации, выданных по таким правилам. В случае прохождения независимой оценки квалификации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, прикладываются свидетельства о квалификации.

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

представленных _____
 (полное наименование организации)
 для вступления в члены АСРО «РОС «СОЮЗ»

№ п/п	Наименование документа	Стр.
1.	Заявление о приеме в члены АСРО «РОС «СОЮЗ»	
2.	Доверенность	
3.	Копия устава (действующая редакция)	
4.	Выписка из ЕГРЮЛ / ЕГРИП	
5.	Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения	
6.	Копия уведомления о присвоении кодов Общероссийских классификаторов	
7.	Сведения об имуществе	
8.	Сведения об образовании, квалификации, стаже работы, повышении квалификации и аттестации специалистов, в т.ч. специалистов по организации строительства, с приложением копий документов	
9.	Копии документов, подтверждающих наличие системы контроля качества (для осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, особо опасных и технически сложных объектов капитального строительства)	

 (должность руководителя
 юридического лица)

 (подпись)

 (расшифровка подписи)

М.П.

Документы представил:

_____ " __ " _____ 20__ г.
 (подпись)

 (расшифровка подписи)

Документы принял:

_____ " __ " _____ 20__ г.
 (подпись)

 (расшифровка подписи)

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о членстве, в том числе о требованиях к членам, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов</i>	<i>ПА-21-2020-11</i>	<i>редакция от 21.10.2020</i>

Приложение № 5

ДОВЕРЕННОСТЬ № ____

г. _____

«__» _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «_____», в лице директора _____, действующего на основании Устава, доверяет _____ (паспорт серия _____ № _____, выдан _____, дата выдачи _____) представлять Общество с ограниченной ответственностью «_____» в Ассоциации Саморегулируемой организации «Региональное объединение строителей «СОЮЗ» (АСРО «РОС «СОЮЗ»).

Для выполнения представительских функций _____ представляются следующие права: подавать и, получать документы для вступления в АСРО «РОС «СОЮЗ».

Полномочия по данной доверенности не могут быть переданы другим лицам.

Доверенность действительна до _____.

Подпись ФИО _____ удостоверяю

Директор _____ (ФИО)

МП

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о членстве, в том числе о требованиях к членам, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов</i>	<i>ПА-21-2020-11</i>	<i>редакция от 21.10.2020</i>

Приложение № 6

**Ассоциация
Саморегулируемая организация
«Региональное объединение
строителей «СОЮЗ»**

исх. № _____ от _____

**Заявление
о внесении в реестр членов АСРО «РОС «СОЮЗ» изменений в сведения об уровне
ответственности члена АСРО «РОС «СОЮЗ»**

По возмещению вреда

По обеспечению договорных обязательств (отметить нужное)

Полное наименование юридического лица/ФИО предпринимателя, дата его рождения

Место нахождения юридического лица/место жительства индивидуального предпринимателя

(почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, город (населенный пункт), улица

(проспект, переулок и др.), номер дома (владения), корпуса (строения), офиса)

Фактический адрес юридического лица/индивидуального предпринимателя _____

(почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, город (населенный пункт), улица (проспект, переулок и др.), номер дома (владения), корпуса (строения), офиса)

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____

Контактные данные _____
(факс, адрес сайта в сети Интернет, электронная почта, фамилия, имя, отчество,

должность и телефон контактного лица)

просит внести изменения в реестр членов об уровне ответственности, согласно приложению № 1.

Приложение: 1) Сведения об уровне ответственности
2) документы согласно описи на _____ листах.

(Должность)

(подпись)

(Расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

МП

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о членстве, в том числе о требованиях к членам, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов</i>	<i>ПА-21-2020-11</i>	<i>редакция от 21.10.2020</i>

Приложение № 1

*к Заявлению
о внесении в реестр членов АСРО «РОС
«СОЮЗ» изменений в сведения об уровне
ответственности члена АСРО «РОС
«СОЮЗ»*

Изменения в сведения об уровне ответственности

(указать только необходимый к получению уровень ответственности)

**Уровень ответственности по возмещению вреда
(взнос в компенсационный фонд возмещения вреда)**

1) до 60 млн руб.	(1 уровень ответственности)	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
2) до 500 млн руб.	(2 уровень ответственности)	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
3) до 3 млрд руб.	(3 уровень ответственности)	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
4) до 10 млрд руб.	(4 уровень ответственности)	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
5) 10 млрд руб. и более	(5 уровень ответственности)	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
6) Простой уровень ответственности (только снос объектов капитального строительства)		<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>

**Уровень ответственности по обеспечению договорных обязательств
(взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств)**

1) до 60 млн руб.	(1 уровень ответственности)	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
2) до 500 млн руб.	(2 уровень ответственности)	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
3) до 3 млрд руб.	(3 уровень ответственности)	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
4) до 10 млрд руб.	(4 уровень ответственности)	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
5) 10 млрд руб. и более	(5 уровень ответственности)	<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>

_____ (Должность)

_____ (подпись)

_____ (Расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

МП

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о членстве, в том числе о требованиях к членам, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов</i>	<i>ПА-21-2020-11</i>	<i>редакция от 21.10.2020</i>

Приложение № 7

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

представленных _____
(полное наименование организации)

для внесения в реестр членов АСРО «РОС «СОЮЗ» изменений в сведения об уровне ответственности члена АСРО «РОС «СОЮЗ»

№ п/п	Наименование документа	Стр.
1.	Заявление о внесении в реестр членов АСРО «РОС «СОЮЗ» изменений в сведения об уровне ответственности члена АСРО «РОС «СОЮЗ»	
2.	Доверенность	
3.	Сведения об образовании, квалификации, стаже работы, повышении квалификации и аттестации специалистов, в т.ч. специалистов по организации строительства, с приложением копий документов	
4.	Копия платежного поручения об оплате (доплате) взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды)	

(должность руководителя
юридического лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Документы представил:

(подпись)

"__" _____ 20__ г.

(расшифровка подписи)

Документы принял:

(подпись)

"__" _____ 20__ г.

(расшифровка подписи)

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о членстве, в том числе о требованиях к членам, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов</i>	<i>ПА-21-2020-11</i>	<i>редакция от 21.10.2020</i>

Приложение № 8

**Ассоциация
Саморегулируемая организация
«Региональное объединение
строителей «СОЮЗ»**

исх. № _____ от _____

**Заявление
о внесении в реестр членов АСРО «РОС «СОЮЗ» изменений в сведения о праве
выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных,
технически сложных и уникальных объектов**

Полное наименование юридического лица/ФИО предпринимателя, дата его рождения

Место нахождения юридического лица/место жительства индивидуального предпринимателя

Фактический адрес юридического лица/индивидуального предпринимателя

(почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, город (населенный пункт), улица (проспект, переулок и др.), номер дома (владения), корпуса (строения), офиса)

(почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, город (населенный пункт), улица (проспект, переулок и др.), номер дома (владения), корпуса (строения), офиса)

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН): _____

Контактные данные _____
(факс, адрес сайта в сети Интернет, электронная почта, фамилия, имя, отчество,

должность и телефон контактного лица)

просит внести изменения в реестр членов в сведения о праве выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов.

Внести сведения о праве выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов

Исключить сведения о праве выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов

Приложение: 1) Сведения о специалистах
2) документы согласно описи на _____ листах.

(Должность)

(подпись)

(Расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

МП

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о членстве, в том числе о требованиях к членам, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов</i>	<i>ПА-21-2020-11</i>	<i>редакция от 21.10.2020</i>

Приложение № 9

Исх.№ _____ от _____

**Ассоциация
Саморегулируемая организация
«Региональное объединение
строителей
«СОЮЗ»**

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о добровольном выходе из состава членов АСРО «РОС «СОЮЗ»**

(Наименование юридического лица / индивидуального предпринимателя) _____

Прошу исключить из состава членов АСРО «РОС «СОЮЗ».

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) _____

Полное наименование юридического лица / ФИО предпринимателя, дата его рождения:

Юридический адрес юридического лица / домашний адрес предпринимателя

Настоящим подтверждаю, что предупрежден о невозможности возврата уплаченных вступительного взноса, членских взносов и взносов в компенсационные фонды АСРО «РОС «СОЮЗ», в соответствии с ч. 5 ст. 55.7 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

_____ (Должность)

_____ (подпись)

_____ (Расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

МП

<i>Ассоциация Саморегулируемая организация «Региональное объединение строителей «СОЮЗ»</i>		
<i>Положение о членстве, в том числе о требованиях к членам, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов</i>	<i>ПА-21-2020-11</i>	<i>редакция от 21.10.2020</i>

Приложение № 10

(фамилия, имя, отчество)

(адрес регистрации с почтовым индексом)

(паспортные данные, орган выдавший паспорт)

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных Ассоциацией**

Я, _____

(фамилия, имя, отчество)

в соответствии с требованиями статьи 9 и на основании пункта 1 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Ассоциации Саморегулируемой организации «Региональное объединение строителей «СОЮЗ» (далее – Ассоциация), на обработку и совершения с ними соответствующих действий, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, уничтожение следующих категорий персональных данных:

- ФИО, паспортные данные;
- сведения об образовании;
- сведения о трудовом стаже, месте работы, должности и иных сведениях, содержащихся в трудовой книжке, трудовом договоре, приказе о приеме на работу (переводе);
- сведения о повышении квалификации, аттестации по системе Ростехнадзора.

Ассоциация вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения в электронные базы данных Ассоциации, хранения бумажных носителей моих персональных данных в специально отведенных для этой цели местах, исключающих несанкционированный доступ к моим персональным данным третьих лиц.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать данное согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который должен быть направлен в адрес Ассоциации заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Ассоциации. В случае поступления от меня письменного заявления об отзыве персональных данных Ассоциация вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных только при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

«___» _____ 20__ года

(подпись)

(расшифровка подписи)